

경희대학교 생성형 AI 플랫폼 ChatKHU(챗쿠)
이용 및 윤리 가이드

2026. 09. 개정



경희대학교 DX추진단
DX INITIATIVE OFFICE, KYUNG HEE UNIVERSITY

ChatKHU(챗쿠)

이용가이드

목차	3
채팅·검색	4
콘텐츠 만들기	10
데이터 분석	16
정리·협업	19
계정·설정	23
챗봇 만들기	26



01 채팅 · 검색	4	04 정리 · 협업	19
1.1 채팅하기	5	4.1 프로젝트	20
1.2 챗봇 비교 (Multi-model)	6	4.2 지시문	21
1.3 모델별 크레딧 단가	.	4.3 메모리	.
1.4 웹 검색	.	4.4 파일 관리	.
1.5 심층 사고	7	4.5 프로젝트에서 대화하기	22
1.6 파일 업로드	.	4.6 프로젝트 공유	.
1.7 세션 관리	8	4.7 프로젝트 편집 및 삭제	.
1.8 대화 공유	.		
1.9 Super Agent	.	05 계정 · 설정	23
1.10 Deep Research	9	5.1 개인화 (Personalize)	24
		5.2 마이페이지	.
		5.3 대화 가져오기	25
02 콘텐츠 만들기	10		
2.1 이미지 생성	11	06 챗봇 만들기	26
2.2 비디오 생성	12	6.1 스튜디오	27
2.3 음성 대화	.	6.2 챗봇 상세 페이지	.
2.4 프레젠테이션	.	6.3 챗봇 편집 — 프로필	28
2.5 회의록	13	6.4 챗봇 편집 — 동작	.
2.6 HWP 문서 편집기	14	6.5 챗봇 편집 — 지식 · 연결	29
2.7 Study Tutor	15	6.6 에이전트 연결	30
		6.7 워크플로우	.
03 데이터 분석	16	6.8 버전 기록	.
3.1 Korea-in-Data	17	6.9 공유 (헤더 팝오버)	31
3.2 Law-in-Data	18	6.10 테스트 채팅 사이드바	.
3.3 Univ-in-Data	.	6.11 스토어	32
		6.12 웹사이트 임베드	.
		6.13 API로 챗봇 호출	33

CATEGORY 01

채팅 · 검색

기본 대화부터 실시간 검색, 파일 첨부까지

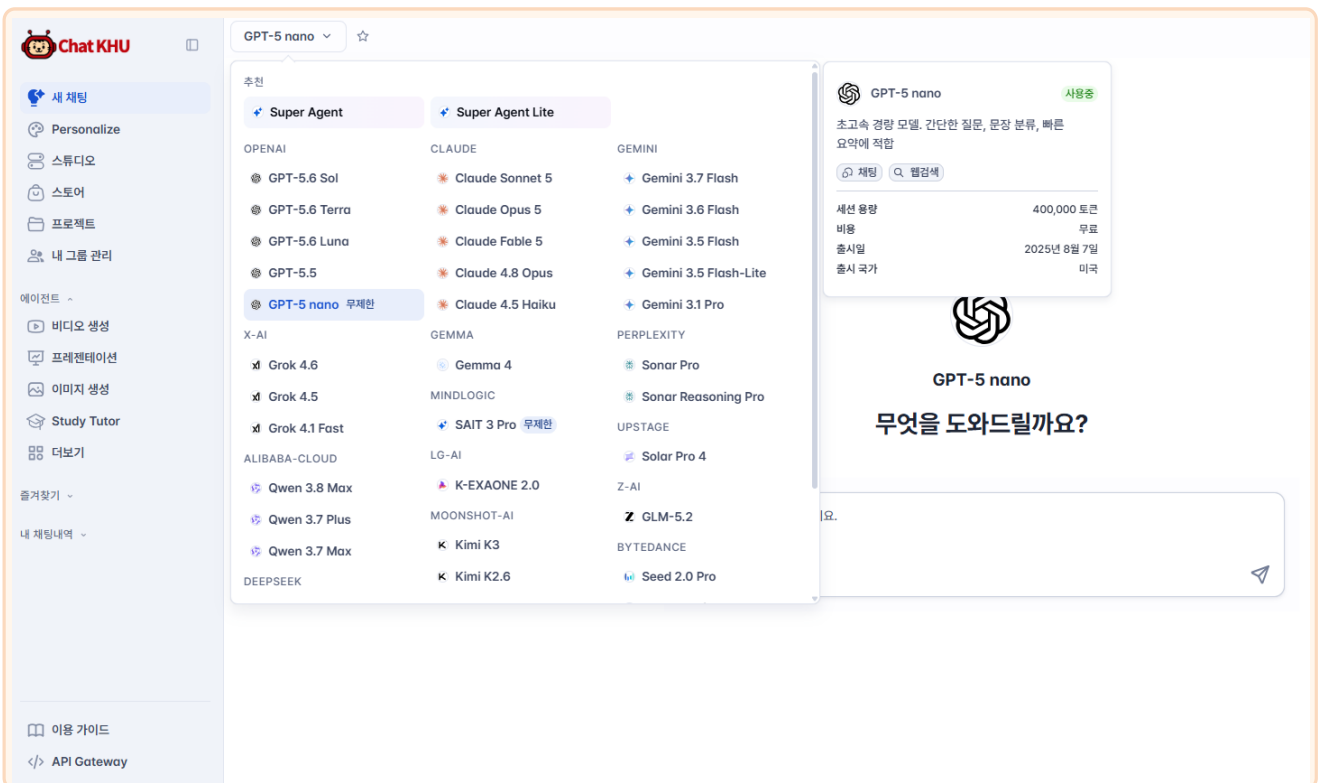
1.1 채팅하기

GPT, Claude, Gemini 등의 다양한 최신 LLM 모델과 스토어의 챗봇을 자유롭게 전환하며 사용할 수 있습니다. 접속 시, 최근 사용한 LLM 모델 및 챗봇 화면으로 자동 이동하며, 자주 쓰는 챗봇·대화는 즐겨찾기로 고정할 수 있습니다.

경로	로그인 후 기본 대시보드 화면
모델 선택	좌측 상단의 모델 선택 메뉴에서 비교·전환
자동 선택	접속 시 최근 사용한 모델로 자동 이동
즐거찾기	사이드바 상단에 원하는 챗봇 · 대화 고정 가능

활용하기

- 모델 선택 메뉴에서 이름, 모델, 공개 범위, 세션 용량, 크레딧 단가 등 상세 정보를 확인할 수 있습니다.
- 응답 도중에도 다음 질문을 미리 입력해두면 순서대로 자동 발송되는 메시지 대기열 기능이 있습니다.
- 답변 속 표 · 차트 · 이미지 · 코드는 대화창에서 바로 렌더링되며, 확대 · 복사 · 다운로드 · 사이드 패널 열기가 가능합니다.
- 답변에 포함된 음성 · 영상 파일은 다운로드 없이 대화창에서 바로 재생됩니다.



The screenshot displays the ChatKHU web application. On the left is a sidebar with navigation links: '새 채팅' (New Chat), 'Personalize', '스튜디오' (Studio), '스토어' (Store), '프로젝트' (Projects), '내 그룹 관리' (Manage My Groups), '에이전트' (Agents), '비디오 생성' (Video Generation), '프레젠테이션' (Presentation), '이미지 생성' (Image Generation), 'Study Tutor', '더보기' (More), '즐거찾기' (Favorites), and '내 채팅내역' (My Chat History). The main area shows a grid of AI models categorized by provider: OPENAI (GPT-5.6 Sol, Terra, Luna, 5.5, 5 nano), CLAUDE (Claude Sonnet 5, Opus 5, Fable 5, 4.8 Opus, 4.5 Haiku), GEMINI (Gemini 3.7 Flash, 3.6 Flash, 3.5 Flash, 3.5 Flash-Lite, 3.1 Pro), X-AI (Grok 4.6, 4.5, 4.1 Fast), GEMMA (Gemma 4), MINDLOGIC (SAIT 3 Pro), ALIBABA-CLOUD (Qwen 3.8 Max, 3.7 Plus, 3.7 Max), LG-AI (K-EXAONE 2.0), MOONSHOT-AI (Kimi K3, K2.6), PERPLEXITY (Sonar Pro, Reasoning Pro), UPSTAGE (Solar Pro 4), Z-AI (GLM-5.2), and DEEPSEEK (Seed 2.0 Pro). The 'GPT-5 nano' model is highlighted. On the right, a detailed card for 'GPT-5 nano' shows it is '사용중' (In Use), describes it as a '최고속 경량 모델' (Fastest lightweight model) for simple questions and classification, and lists its specifications: 400,000 tokens session capacity, free of charge, released on August 7, 2025, in the USA. Below this is a large text input field with the placeholder '무엇을 도와드릴까요?' (How can I help you?).

1.2 챗봇 비교 (Multi-model)

같은 질문을 두 모델에 동시에 보내 답변을 나란히 비교하는 기능입니다. 서로 다른 모델의 답변 스타일을 비교한 뒤, 마음에 드는 답변을 선택해 대화를 이어갈 수 있습니다.

경로	메시지 입력창 내 '챗봇 비교' 버튼
화면	데스크톱 : 2개의 컬럼 / 모바일 : 캐러셀
크레딧	비교에 사용된 두 모델의 크레딧이 모두 차감

시작하기

- 1 메시지 입력창 내 '챗봇 비교' 버튼을 누릅니다.
- 2 비교할 상대 모델을 팝오버에서 선택합니다.
- 3 질문을 입력해 전송하면 두 모델이 동시에 응답합니다.
- 4 마음에 드는 답변의 '이 답변 선택'을 눌러 대화 기록에 반영합니다.

1.3 모델별 크레딧 단가

메시지 한 번에 차감되는 크레딧은 입력 토큰과 출력 토큰을 더해 계산됩니다. 이전 대화 내용과 첨부 문서도 입력 토큰에 포함되므로 대화가 길어질수록 크레딧 소모가 늘어난다는 점을 알아두면 좋습니다.

계산식	(입력 토큰 × 입력 단가) + (출력 토큰 × 출력 단가)
표시값	모델 선택 화면에는 입력 단가만 표시
모델군	OpenAI · Anthropic · Google · xAI · 국내 모델 등

TIP 모델별 정확한 단가는 ChatKHU(챗쿠) 내 모델 선택 메뉴에서 실시간으로 확인하실 수 있습니다(모델 라인업과 단가는 수시로 갱신됩니다.)

1.4 웹 검색

최신 이슈나 실시간 정보가 필요할 때, 웹 검색 모드는 현재 인터넷 정보를 직접 검색해 출처와 함께 답변합니다. 언어 모델이 학습하지 못한 최근 사건이나 정책 변화를 물을 때 특히 유용합니다.

활성화	모델이 필요하다고 판단하면 자동 실행
크레딧	검색 1회당 5크레딧 차감
출력 내용	답변 + 인용된 웹 출처 링크

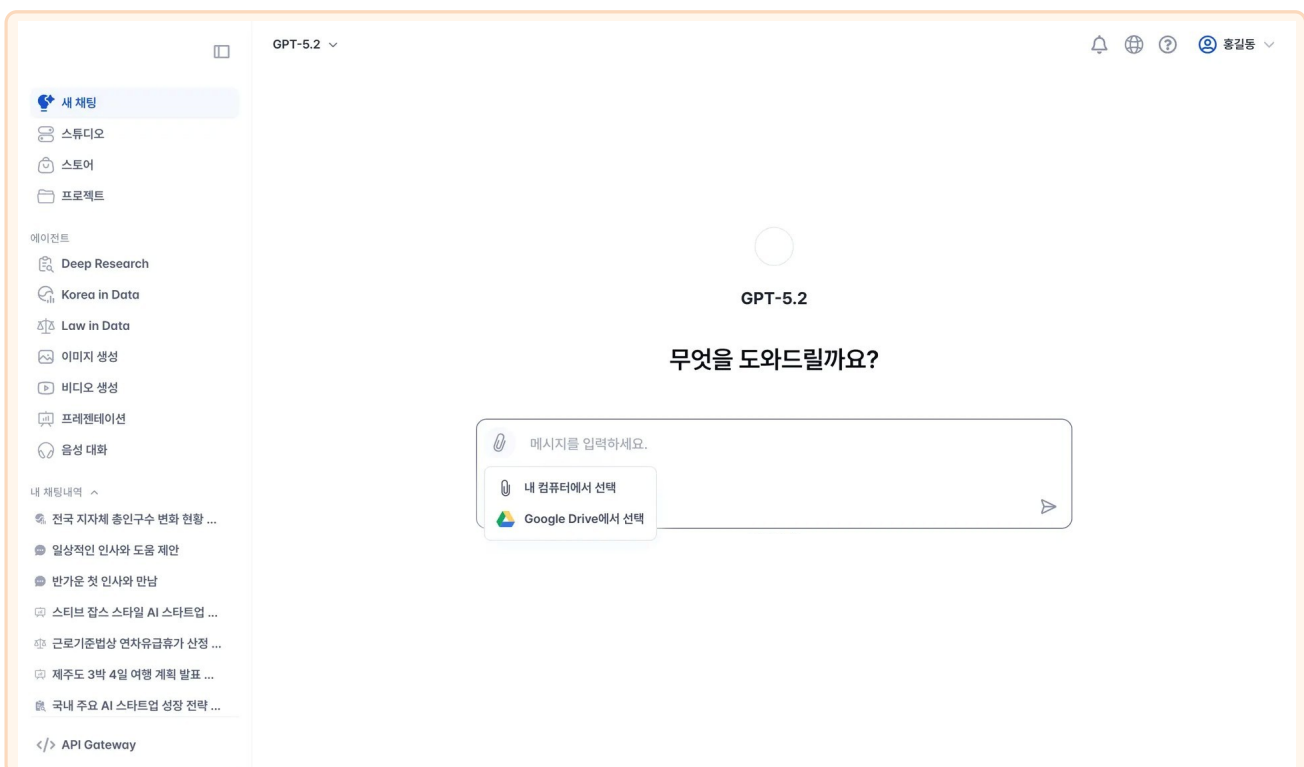
1.5 심층 사고

복잡한 문제나 고차원적 질문에 대해 여러 관점에서 해석하고 깊이 있는 추론을 거쳐 답변하는 모드입니다. 계획 수립, 전략 제안, 토론 준비처럼 사고력이 중요한 작업에 활용해보세요.

1.6 파일 업로드

채팅에 파일을 직접 첨부해 문서나 이미지를 기반으로 질문하거나 분석을 요청할 수 있습니다. 문서, 이미지, 표, 코드 등 폭넓은 형식을 지원하며, 레이아웃 분석 · OCR · 이미지 인식을 통합한 문서 이해 기능이 적용됩니다.

경로	메시지 입력창의 파일 첨부 아이콘
파일당 최대 크기	200MB
메시지당 최대 파일 수	10개
외부 가져오기	Google Drive 연동 지원
지원 형식	PDF · DOCX · PPTX · HWP(X) · 이미지 · CSV/XLSX · 각종 코드/텍스트 파일 등



1.7 세션 관리

자주 참고하는 대화를 사이드바 상단에 고정해둘 수 있습니다. 채팅 답변에 문서 인용 · 파일 미리보기 · 오류 재시도 버튼 등이 자동으로 적용됩니다.

활용하기

- 사이드바 채팅 항목의(... 아이콘) 메뉴에서 '고정 / 고정 해제'로 자주 보는 대화를 목록 상단에 유지합니다.
- 업로드 파일이나 챗봇 학습 자료 기반 답변에는 인용 번호가 함께 표시됩니다.
- PDF · 이미지 · DOCX · CSV · 영상/음성 파일은 채팅창 오른쪽 사이드 캔버스에서 바로 미리볼 수 있습니다.
- 일시적 오류로 답변이 실패하면 해당 메시지에 '재시도' 버튼이 표시됩니다.

1.8 대화 공유

진행 중인 대화를 공개 링크 하나로 다른 사람에게 보여줄 수 있습니다. 링크를 받은 사람은 로그인 없이 공유 시점까지의 대화 사본을 열람할 수 있으며, 이후 메시지는 사본에 반영되지 않습니다.

경로	대시보드 상단 대화 제목 옆 (... 아이콘) 메뉴 > '공유' 버튼
공유 범위	대화 전체(공유 시점까지의 스냅샷)
접근	로그인 없이 누구나 링크로 열람 가능
종단	'공유 중지'로 즉시 링크 무효화

TIP 업로드 파일 원본, 생성된 이미지/문서의 다운로드 링크, 모델의 사고 과정 등 민감할 수 있는 정보는 공개 사본에서 자동으로 제거됩니다.

1.9 Super Agent

검색 · 자료 분석 · 이미지 · 음악 · 영상 · 음성 · 문서 · PPT · 웹페이지 · 다이어그램까지, 요청 한 번으로 필요한 도구를 자동으로 호출해 결과물을 완성하는 통합 AI입니다. 작업 유형에 맞는 모델을 AI가 자동으로 선택하고, 독립적인 단계는 병렬로 처리합니다.

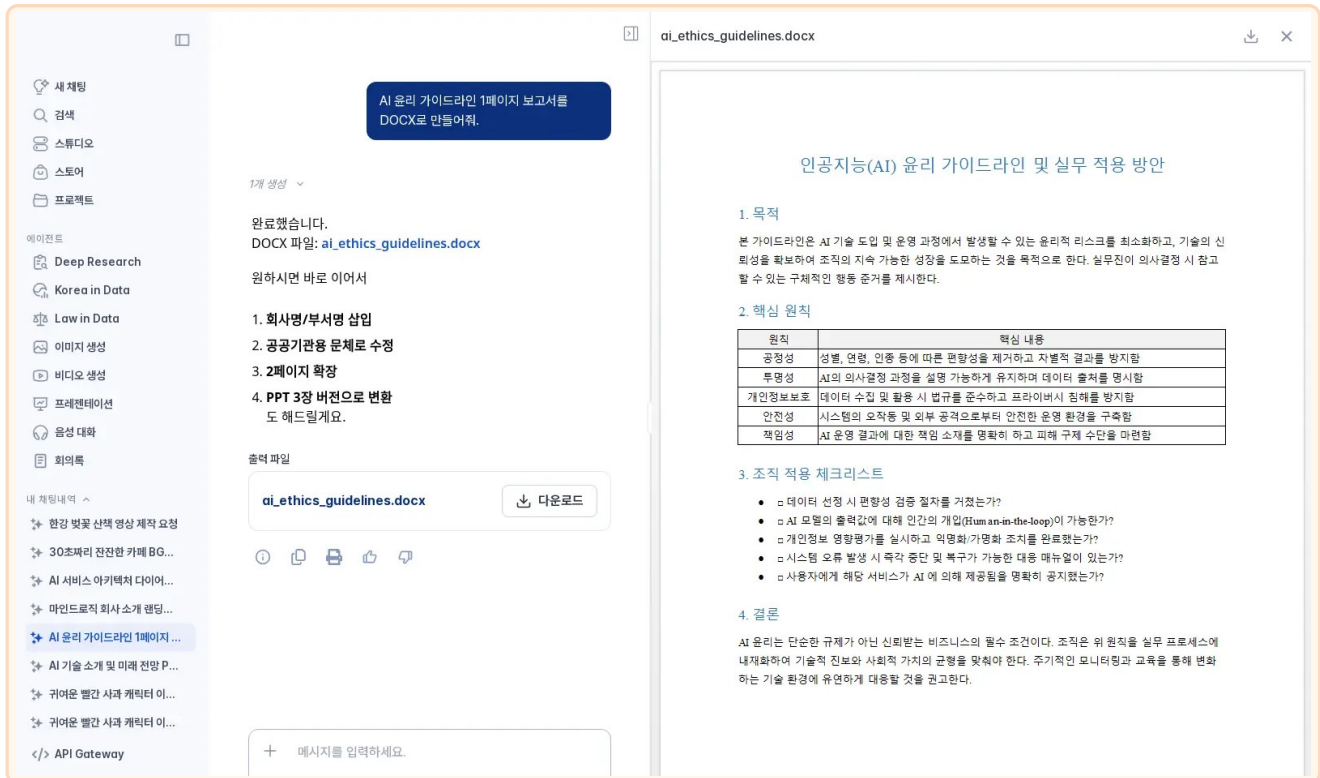
경로	모델 선택 메뉴에서 'Super Agent' 또는 경량형 'Super Agent Lite' 선택
결과물	이미지 · 음악 · 영상 · TTS · PPT · 문서 · 웹페이지 · 다이어그램 · 통계지도 · 코드 실행 등
크레딧	턴 시작 시 100크레딧, 결과물 종류·분량에 따라 추가 차감

활용하기

- 예시: "이 PDF 두 개를 분석해서 비교표를 만들고, 5장짜리 PPT로 정리해줘"
- 예시: "서울시 자치구별 인구를 지도로 보여주고 결과를 한글(.hwp) 보고서로 정리해줘"
- 이미지 · 음악 · 영상 · 음성(TTS) · PPT · 문서(DOCX/HWPX/PDF/HTML/MD) · 웹페이지 · SVG 다이어그램 생성 지원

- Korea-in-Data(통계·지도), Law-in-Data(법령·판례), 웹 검색·학술논문(arXiv)·유튜브 자막 추출까지 같은 대화 안에서 처리됩니다.
- 결과 파일은 채팅창의 '출력 파일' 영역에서 즉시 다운로드할 수 있고, 자연어로 후속 수정을 요청할 수 있습니다.

TIP 생성 결과물을 외부(SNS, 공모전 등)에 배포할 때는 저작권 정책을 한 번 더 확인하시기 바랍니다. 학습 · 내부 검토용으로는 자유롭게 활용 가능합니다.



The screenshot displays the ChatKHU web interface. On the left is a sidebar with navigation options like '새 채팅', '검색', '스튜디오', '스토어', and '프로젝트'. The main chat area shows a conversation where the user has asked for an AI ethics guideline document. The AI has responded with a document titled 'ai_ethics_guidelines.docx'. Below the chat, there's a section for '출력 파일' (Output Files) with a download button. On the right, a preview of the document 'ai_ethics_guidelines.docx' is shown. The document content includes a title '인공지능(AI) 윤리 가이드라인 및 실무 적용 방안', a purpose statement, a table of core principles, a checklist for organizational application, and a conclusion.

인공지능(AI) 윤리 가이드라인 및 실무 적용 방안

1. 목적
본 가이드라인은 AI 기술 도입 및 운영 과정에서 발생할 수 있는 윤리적 리스크를 최소화하고, 기술의 신뢰성을 확보하여 조직의 지속 가능한 성장을 도모하는 것을 목적으로 한다. 실무진이 의사결정 시 참고할 수 있는 구체적인 행동 준거를 제시한다.

2. 핵심 원칙

원칙	핵심 내용
공정성	성별, 연령, 인종 등에 따른 편향성을 제거하고 차별적 결과를 방지함
투명성	AI의 의사결정 과정을 설명 가능하게 유지하며 데이터 출처를 명시함
개인정보보호	데이터 수집 및 활용 시 법규를 준수하고 프라이버시 침해를 방지함
안전성	시스템의 오작동 및 외부 공격으로부터 안전한 운영 환경을 구축함
책임성	AI 운영 결과에 대한 책임 소재를 명확히 하고 피해 구제 수단을 마련함

3. 조직 적용 체크리스트

- 데이터 선정 시 편향성 검증 절차를 거쳤는가?
- AI 모델의 출력값에 대해 인간의 개입(Human-in-the-loop)이 가능한가?
- 개인정보 영향평가를 실시하고 익명화/가명화 조치를 완료했는가?
- 시스템 오류 발생 시 즉각 중단 및 복구 가능한 대응 매뉴얼이 있는가?
- 사용자에게 해당 서비스가 AI에 의해 제공됨을 명확히 공지했는가?

4. 결론
AI 윤리는 단순한 규제가 아닌 신뢰받는 비즈니스의 필수 조건이다. 조직은 위 원칙을 실무 프로세스에 내재화하여 기술적 진보와 사회적 가치의 균형을 맞춰야 한다. 주기적인 모니터링과 교육을 통해 변화하는 기술 환경에 유연하게 대응할 것을 권고한다.

1.10 Deep Research

여러 자료를 심층적으로 조사·분석해 종합 보고서를 작성해주는 기능입니다. 단순 질문-답변을 넘어 산업 분석, 시장 조사, 트렌드 리서치, 정책 리서치처럼 다각도 조사가 필요한 주제에 적합합니다.

경로

사이드바 → Deep Research 메뉴

출력 형식

체계적 보고서(다각도 분석 + 출처 명시)

크레딧

질문당 약 500크레딧 (일반 채팅보다 많음)

내보내기

DOCX 또는 Google Drive

TIP 크레딧 소모가 크므로, 간단한 질문은 일반 채팅을 권장합니다.

CATEGORY 02

콘텐츠 만들기

이미지 · 영상 · 음성 · 발표자료 · 회의록까지 한 번에

2.1 이미지 생성

텍스트 한 줄로 원하는 이미지를 즉시 생성합니다. OpenAI, Google, Runway 등 다양한 글로벌 이미지 생성 엔진 중 목적에 맞는 모델을 선택해 사용할 수 있습니다.

경로

채팅 중 요청 또는 대시보드의 이미지 생성 에이전트

대표 모델

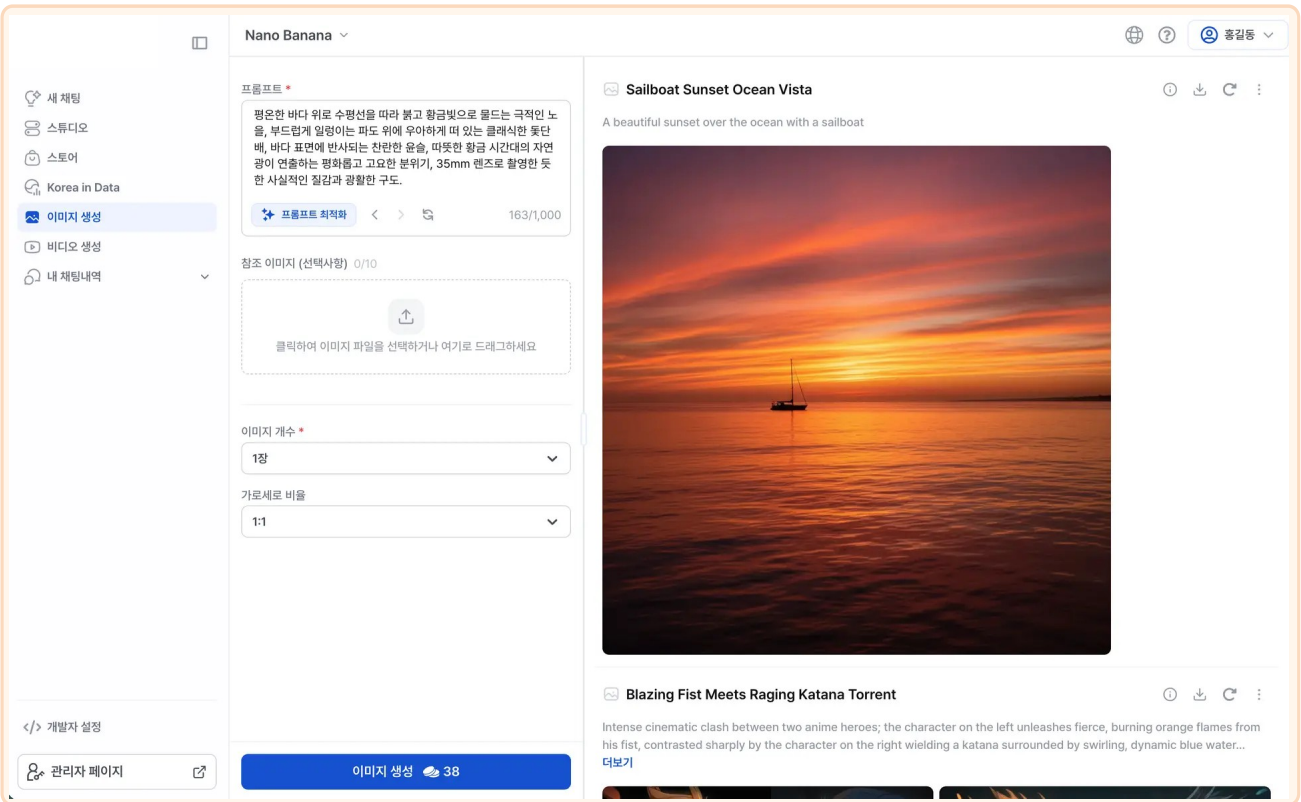
Nano Banana 계열(Google), GPT Image 1(OpenAI), FLUX, Seedream 등

주요 기능

프롬프트 자동 최적화, 참조 이미지 기반 생성, 부분 재수정, 이미지 히스토리 관리

활용하기

- 간단한 키워드만 입력해도 '프롬프트 최적화' 버튼으로 AI가 더 구체적인 명령어로 자동 변환해줍니다.
- 기존 이미지를 업로드해 화풍·구도를 유지한 채 새 이미지를 만들 수 있습니다.
- 이미지 전체를 새로 만들지 않고 원하는 부분만 재생성·객체 추가/제거·스타일 변경할 수 있습니다.
- 생성 실패 시 크레딧은 차감되지 않으며, 생성 전 예상 크레딧이 미리 표시됩니다.



2.2 비디오 생성

텍스트 또는 참조 이미지로 짧은 영상 클립을 만듭니다. Veo, Sora, Kling 등 최신 영상 생성 모델을 지원하며, 홍보물·교육 자료·SNS 콘텐츠 제작에 활용할 수 있습니다.

대표 모델 Veo(Google), Sora(OpenAI), Kling(Kuaishou) 등

설정 항목 모델 선택 → 프롬프트 입력 → 길이·비율 설정 → 생성

참조 이미지 업로드한 이미지를 기반으로 영상 생성 가능

TIP 비디오 생성은 이미지·텍스트 생성보다 많은 크레딧을 소비하니, 생성 전 예상 크레딧을 확인하시기 바랍니다.

2.3 음성 대화

마이크로 말하면 AI가 음성으로 답변하는 실시간 음성 대화 기능입니다. 텍스트 입력 없이 자연스러운 대화 흐름으로 아이디어를 나누거나 브레인스토밍할 때 유용합니다.

경로 사이드바 → 음성 대화 메뉴

권한 브라우저 마이크 권한 허용 필요

크레딧 분당 크레딧 소비

자막 실시간 자막 표시/숨기기 가능

시작하기

- 1 사이드바에서 '음성 대화' 메뉴를 클릭합니다.
- 2 음성 선택 메뉴에서 원하는 목소리를 미리 들어보고 선택합니다.
- 3 '대화 시작' 버튼을 누르고 마이크 권한을 허용합니다.

2.4 프레젠테이션

주제나 참고 문서를 입력하면 AI가 구조화된 발표 슬라이드를 자동으로 생성합니다. 카테고리별 디자인 템플릿을 먼저 고르고 시작할 수 있습니다.

화면 구성 왼쪽 채팅(요청·수정) + 오른쪽 슬라이드 뷰어

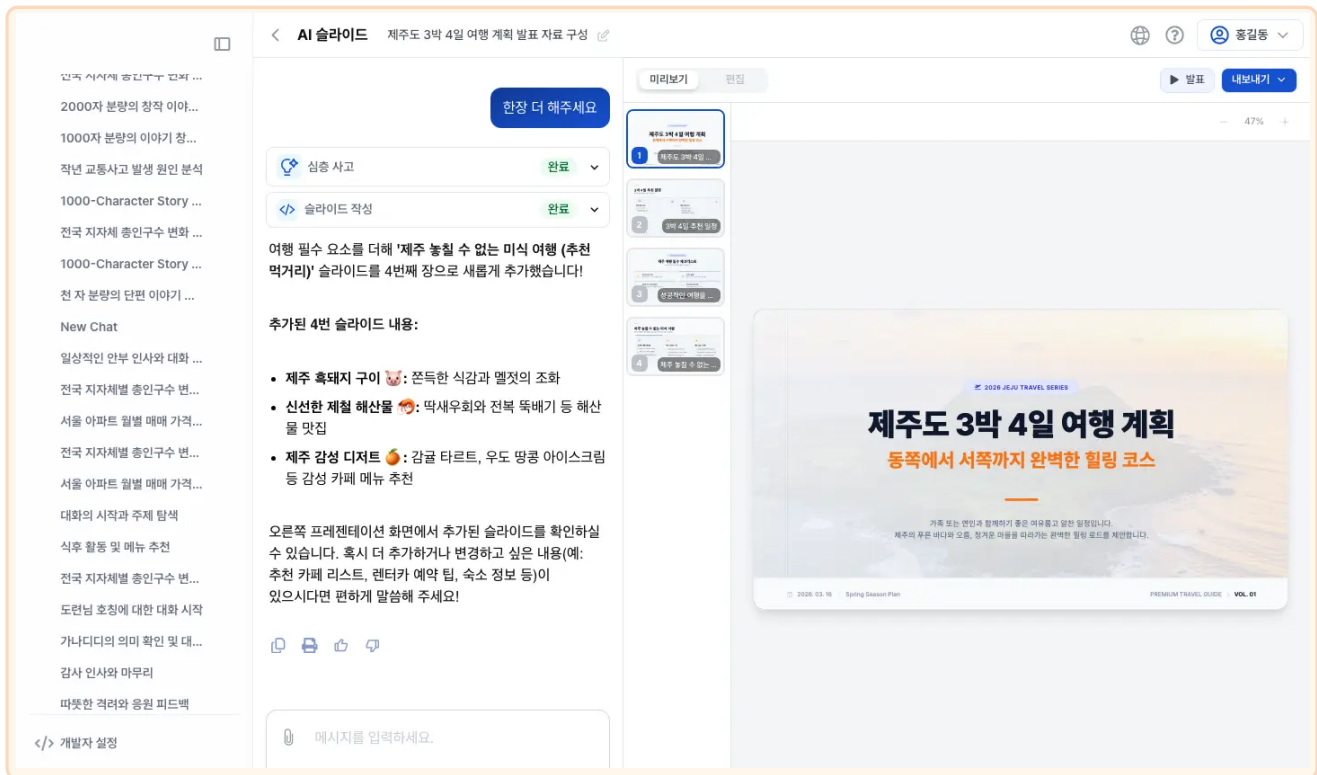
템플릿 창의적 · 비즈니스 · 기술 · 포트폴리오 · 교육 · 마케팅 등

내보내기 PPTX / PDF / Google Drive

크레딧 슬라이드 1장당 약 50크레딧

활용하기

- 예시: "2026년 1분기 매출 실적 보고서 5장, 깔끔한 미니멀 디자인으로 만들어줘"
- 슬라이드 수, 디자인 스타일, 참고 자료를 구체적으로 명시할수록 더 정확한 결과를 얻습니다.



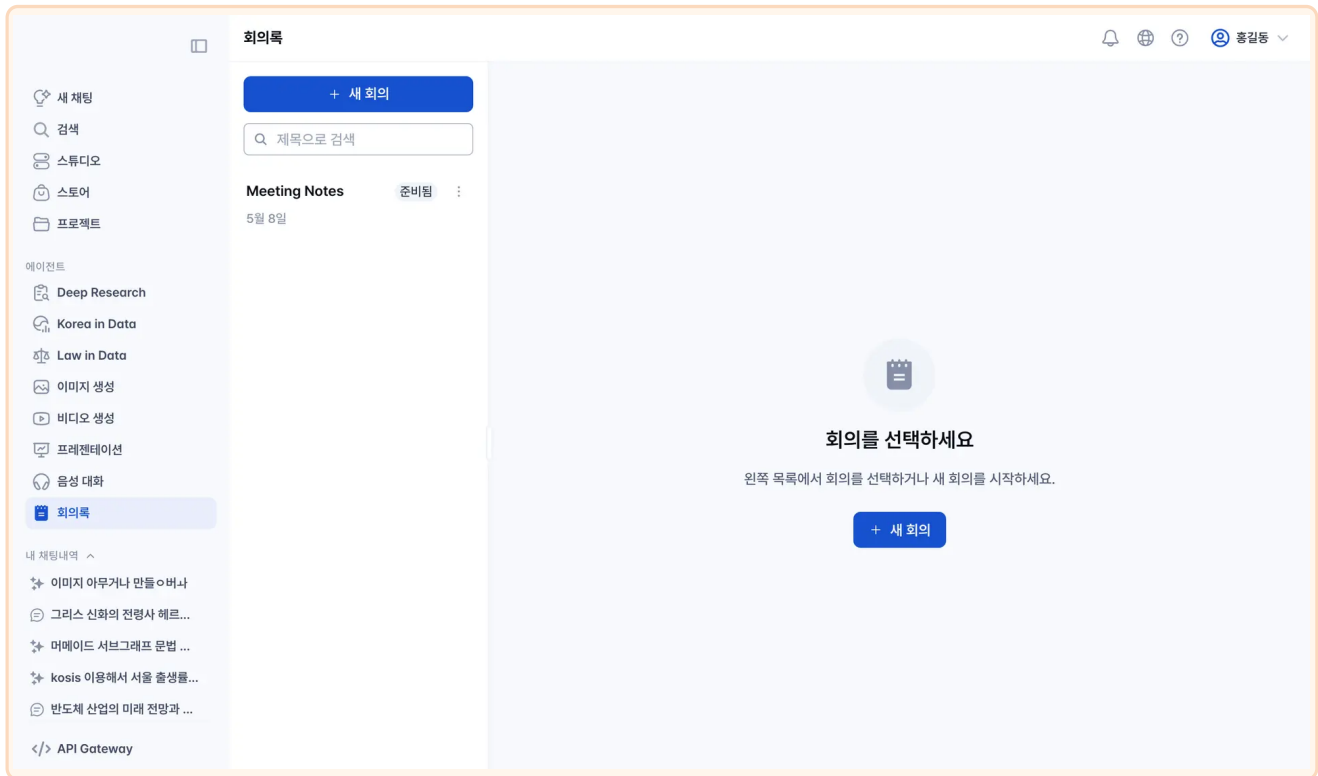
2.5 회의록

회의를 직접 녹음하거나 기존 오디오 파일을 올리면, AI가 자동으로 전사하고 화자별로 정리해 요약하는 기능입니다.

경로	사이드바 → 회의록 메뉴
최대 길이	회의당 최대 2시간
지원 포맷	MP3, WAV, M4A, MP4 등
인식 언어	한국어 · 영어 자동 식별, 화자 자동 분리
크레딧	녹음/업로드 1분당 약 6크레딧

활용하기

- 요약은 개요·주요 논의 사항·결정 사항·액션 아이템으로 섹션이 나뉘어 카드 형태로 정리됩니다.
- 요약이나 전사 텍스트의 타임스탬프를 클릭하면 오디오 플레이어가 해당 시점으로 바로 이동합니다.



2.6 HWP 문서 편집기

한글 문서를 화면에 띄워두고, 옆 채팅창에 수정 요청을 입력하면 시가 본문·표·서식을 직접 고쳐줍니다. 공문·규정·안내문처럼 형식이 정해진 문서를 다룰 때 유용합니다.

경로	좌측 내비게이션 → HWP 편집
지원 형식	.hwp, .hwpX
사용 환경	데스크톱 전용
내려받기	HWP / HWPX / PDF

활용하기

- "맞춤법과 띄어쓰기를 다듬어줘", "이 표를 항목별로 나눠줘"처럼 자연어로 요청하면 됩니다.
- 표 삽입/삭제, 행·열 추가, 셀 병합, 머리말·꼬리말 설정, 각주·주식·그림 삽입 등을 지원합니다.
- "쪽 나누기를 없애줘"라고 요청하면 문단이 다음 쪽으로 밀리는 강제 쪽 나눔을 해제할 수 있습니다.
- 편집 기록에서 시간순으로 변경 이력을 확인하고 특정 시점으로 되돌리기 및 다시 실행할 수 있습니다.

2.7 Study Tutor

문서를 올리면 그 내용만을 근거로 요약 · 퀴즈 · 플래시카드 · 마인드맵 · 암기노트 · 개념카드 여섯 가지 학습 자료를 한 번에 만들고, AI 튜터에게 이어서 질문할 수 있습니다.

경로

왼쪽 사이드바 → Study Tutor

지원 파일

PDF · DOCX · PPTX · HWP(X) · TXT, 세션당 최대 5개

주요 자료

요약 · 퀴즈 · 플래시카드 · 마인드맵 · 암기노트 · 개념카드

활용하기

- 마인드맵을 제외한 모든 항목에는 원본 파일과 쪽수가 함께 표시되어 근거를 바로 확인할 수 있습니다.
- 플래시카드는 '카드 더 만들기'로 10장씩, 퀴즈는 '문제 더 만들기'로 5문항씩 추가할 수 있습니다.
- 마인드맵은 PNG로 내려받거나 이미지로 복사해 발표 자료·노트에 바로 활용할 수 있습니다.

CATEGORY 03

데이터 분석

국가 통계 · 법령 · 대학 공시 데이터를 채팅으로

3.1 Korea-in-Data

통계청(KOSIS) 및 공공 데이터 포털의 국가 통계를 AI가 학습해 복잡한 엑셀 작업 없이 채팅만으로 지역 현안을 분석하는 데이터 분석 솔루션입니다. 지도 기반 인터페이스로 17개 시도의 인구·경제 지표를 직관적으로 확인할 수 있습니다.

데이터 소스

통계청(KOSIS) 국가통계포털 공식 API 연동, 일 단위 최신화

사용법

지도에서 시/도 클릭 → 해당 지역 특화 채팅 인터페이스 활성화

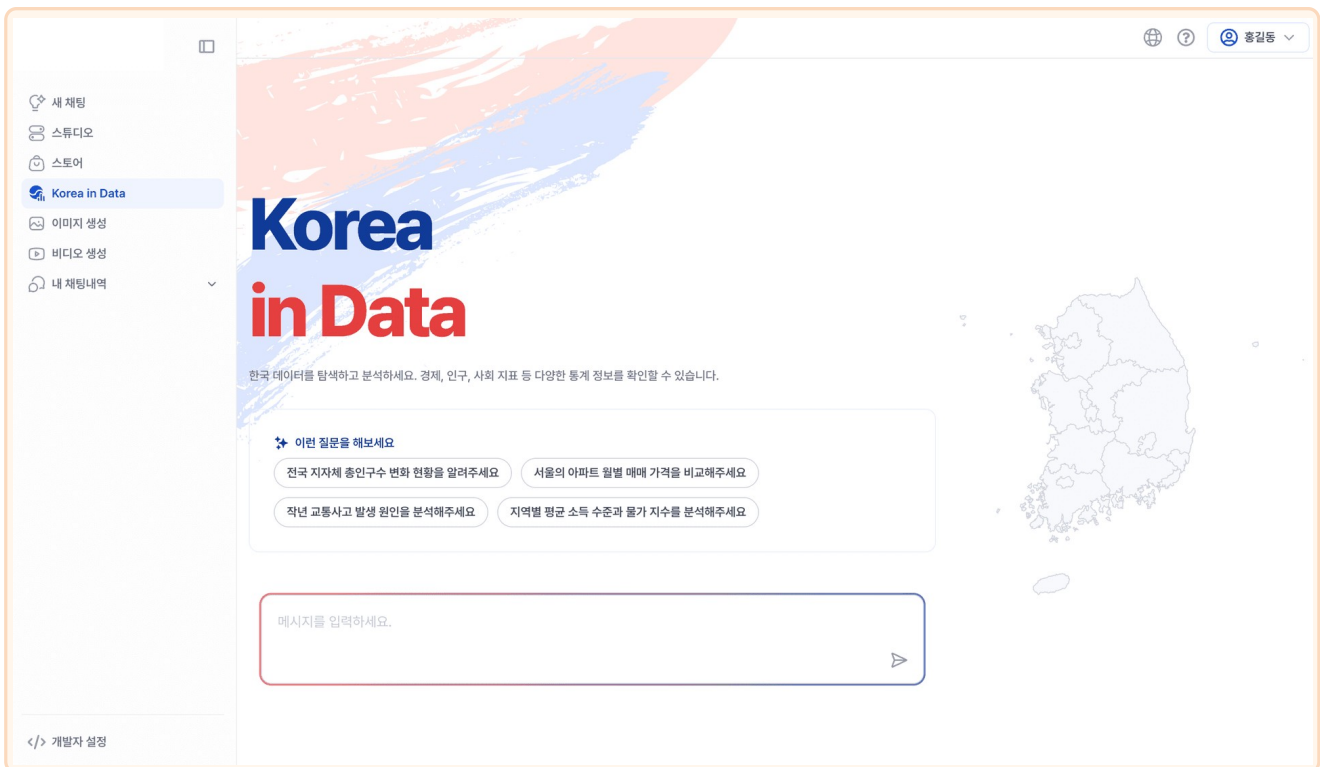
주요 지표

인구 구조, 고용률, 실업률, 합계출산율, 1인당 GRDP 등

활용하기

- 예시: "최근 5년간 이 지역의 인구 변화 추이를 분석해주세요"
- 정책 타당성 검토, 지역 현안 모니터링, 시장 입지 선정, 이주 계획 등에 활용할 수 있습니다.

TIP AI의 분석은 참고용으로 활용하시고, 중요한 의사결정 시에는 추가 검증을 권장합니다.



3.2 Law-in-Data

법령, 행정규칙, 자치규약 등 한국 법률 문서를 AI가 검색·분석해 채팅만으로 필요한 법률 정보와 인사이트를 찾을 수 있는 AI 법률 어시스턴트입니다.

데이터 소스

법령 · 행정규칙 · 자치규약

응답 방식

AI 분석 + 원문 출처 인용

크레딧

질문당 330크레딧 (전송 즉시 검색 시작 — 중단해도 차감)

활용하기

- 예시: "근로기준법상 연차유급휴가 일수는 어떻게 계산하나요?"
- 법령 리서치, 컴플라이언스 검토, 생활 법률 상담 등에 활용할 수 있습니다.

TIP 법률 참고 자료로 활용하시고, 실제 법적 판단이나 소송에는 반드시 전문 법률가의 자문을 받으시기 바랍니다.

3.3 Univ-in-Data

학과 · 입학 전형 · 등록금 · 연구비 등 한국 대학 공개 데이터를 AI가 검색·분석해주는 AI 대학 어시스턴트입니다. 학교별·연도별 비교부터 추세 분석까지 채팅으로 확인할 수 있습니다.

데이터 소스

대학 공시 데이터(학과·전형·학사·등록금·연구비 등)

크레딧

질문당 225크레딧 (개인정보 마스킹 사용 시 가산)

활용하기

- 예시: "최근 3년간 국립대와 사립대 평균 등록금 추이를 보여주세요"
- 입학 정보 비교, 진학 상담 자료 준비, 연구비 흐름 파악 등에 활용할 수 있습니다.

TIP 참고 자료로 활용하시고, 실제 입학 지원 등 중요한 결정에는 반드시 각 대학의 최신 공식 안내를 함께 확인해주세요.

CATEGORY 04

정리 · 협업

대화 · 지시문 · 메모리 · 파일을 하나의 공간에

4.1 프로젝트

관련된 대화, 지시문, 메모리, 파일을 하나의 공간에 묶어 관리하는 기능입니다. 업무별·주제별로 대화를 정리하고, 설정한 지시문과 메모리가 모든 대화에 자동 적용되어 매번 같은 맥락을 반복 입력할 필요가 없습니다.

경로

사이드바 → 프로젝트

구성 요소

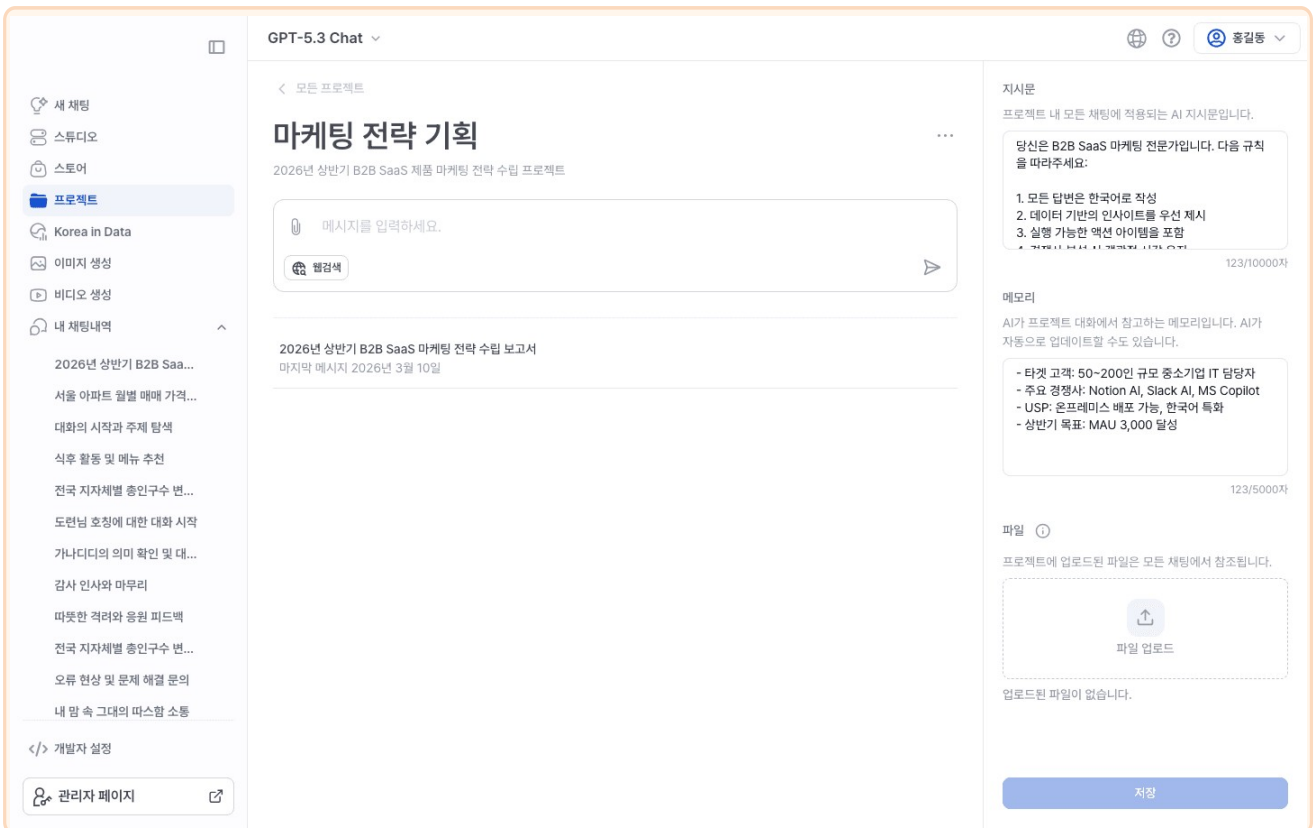
대화 · 지시문 · 메모리 · 파일

공유 형식

소유자 / 편집자 / 뷰어

시작하기

- 1 사이드바에서 '프로젝트' 메뉴를 열고 '새 프로젝트'를 클릭합니다.
- 2 프로젝트 이름(필수)과 설명(선택)을 입력해 저장합니다.
- 3 상세 페이지에서 대화 영역과 설정 사이드바(지시문·메모리·파일)를 확인합니다.



The screenshot shows the ChatKHU interface for a project named "마케팅 전략 기획" (Marketing Strategy Planning). The interface is divided into three main sections: a sidebar on the left, a main chat area in the center, and a settings sidebar on the right.

- Left Sidebar:** Contains navigation options: "새 채팅" (New Chat), "스튜디오" (Studio), "스토어" (Store), "프로젝트" (Project), "Korea in Data", "이미지 생성" (Image Generation), "비디오 생성" (Video Generation), and "내 채팅내역" (My Chat History). Below these is a list of recent chat topics, including "2026년 상반기 B2B SaaS...", "서울 아파트 월별 매매 가격...", "대화의 시작과 주제 탐색", "식후 활동 및 메뉴 추천", "전국 지자체별 총인구수 변...", "도전님 호칭에 대한 대화 시작", "가나디디의 의미 확인 및 대...", "감사 인사와 마무리", "따뜻한 격려와 응원 피드백", "전국 지자체별 총인구수 변...", "오류 현상 및 문제 해결 문의", and "내 말 속 그대의 따스함 소통". At the bottom, there is a "관리자 페이지" (Admin Page) link.
- Main Chat Area:** Displays the project details for "마케팅 전략 기획". It includes a title, a description "2026년 상반기 B2B SaaS 제품 마케팅 전략 수립 프로젝트", and a list of messages. The first message is "메시지를 입력하세요." (Enter a message.) with a "검색" (Search) button. Below it is a message titled "2026년 상반기 B2B SaaS 마케팅 전략 수립 보고서" (2026 H1 B2B SaaS Marketing Strategy Implementation Report) with a timestamp "마지막 메시지 2026년 3월 10일" (Last message March 10, 2026).
- Right Sidebar:** Contains settings for the project. It includes sections for "지시문" (Instructions), "메모리" (Memory), and "파일" (Files).
 - 지시문:** States "당신은 B2B SaaS 마케팅 전문가입니다. 다음 규칙을 따라주세요:" (You are a B2B SaaS marketing expert. Follow these rules:). It lists three rules: "1. 모든 답변은 한국어로 작성" (All answers are written in Korean), "2. 데이터 기반의 인사이트를 우선 제시" (Prioritize data-based insights), and "3. 실행 가능한 액션 아이템을 포함" (Include actionable items). It also shows a timestamp "123/10000자" (123/10000 characters).
 - 메모리:** States "AI가 프로젝트 대화에서 참고하는 메모리입니다. AI가 자동으로 업데이트할 수도 있습니다." (This is the memory that the AI refers to in the project conversation. The AI can automatically update it.). It lists four items: "타겟 고객: 50~200인 규모 중소기업 IT 담당자" (Target customer: IT staff of small and medium-sized enterprises with 50-200 employees), "주요 경쟁사: Notion AI, Slack AI, MS Copilot", "USP: 온프레미스 배포 가능, 한국어 특화" (USP: On-premise deployment possible, Korean language specialization), and "상반기 목표: MAU 3,000 달성" (H1 goal: Achieve MAU 3,000). It shows a timestamp "123/5000자" (123/5000 characters).
 - 파일:** States "프로젝트에 업로드된 파일은 모든 채팅에서 참조됩니다." (Files uploaded to the project are referenced in all chats.). It shows a "파일 업로드" (Upload File) button and a message "업로드된 파일이 없습니다." (No files uploaded).

4.2 지시문

프로젝트 내 모든 대화에 자동 적용되는 AI 지시사항입니다. "항상 한국어로 답변해주세요" 같은 공통 규칙을 한 번만 정의해두면 그 프로젝트의 모든 대화에 별도 입력 없이 적용됩니다.

적용 범위

해당 프로젝트 내 모든 대화

입력 한도

최대 10,000자

경로

프로젝트 상세 화면 → 지시문 패널

4.3 프로젝트 메모리

AI가 프로젝트 대화 중에 참조하는 맥락 정보입니다. 배경 지식, 용어 정의, 주요 결정 사항 등을 기록해두면 AI가 더 정확한 답변을 제공합니다.

적용 범위

해당 프로젝트 내 모든 대화

입력 한도

최대 5,000자

자동 업데이트

AI가 대화 중 자동으로 추가·수정 가능

4.4 파일 관리

프로젝트에 파일을 업로드해두면 프로젝트 내 모든 대화에서 자동으로 참조할 수 있습니다. 매번 첨부할 필요 없이 한 번만 올리면 됩니다.

적용 범위

해당 프로젝트의 모든 대화

처리 상태

처리 중 / 완료 / 실패로 표시

외부 가져오기

Google Drive 연동 지원

중복 방지

동일 파일 재업로드 자동 차단

4.5 프로젝트에서 대화하기

프로젝트 상세 페이지의 입력창에 질문을 입력하면 지시문·메모리가 자동 반영된 새 대화가 시작됩니다. 기존 대화를 프로젝트로 옮기거나 다시 빼낼 수도 있습니다.

활용하기

- 사이드바 '내 채팅내역'에서 대화의 (... 아이콘) 메뉴 → '프로젝트로 이동'을 선택해 기존 대화를 프로젝트에 포함시킬 수 있습니다.
- 프로젝트에서 세션을 제거해도 대화 내용은 삭제되지 않고 '내 채팅내역'으로 이동됩니다.

4.6 프로젝트 공유

프로젝트를 멤버나 그룹과 공유해 함께 사용할 수 있습니다. 단, 대화는 각자에게만 보입니다. 여러 명이 같은 프로젝트를 공유 받아도 다른 사람의 대화 내용은 노출되지 않습니다.

경로	프로젝트 상세 페이지 → 우측 상단 '공유'
기본 설정	뷰어(변경 가능)
공유 형식	소유자(모든 권한) / 편집자(편집 권한) / 뷰어(보기 권한)

TIP 뷰어로 공유받은 프로젝트에서는 지시문·메모리 입력, 파일 업로드/삭제가 제한되며 다운로드만 가능합니다.

4.7 프로젝트 편집 및 삭제

프로젝트의 이름·설명을 수정하거나 삭제할 수 있습니다. 상단 검색창에서 이름으로 프로젝트를 빠르게 찾을 수 있습니다.

경로	프로젝트 카드에 마우스를 올린 뒤 (... 아이콘) 메뉴
삭제	프로젝트만 제거 — 대화 세션은 '내 채팅내역'에 보존

CATEGORY 05

계정 · 설정

개인화, 크레딧 현황, 대화 가져오기 관리

5.1 개인화 (Personalize)

ChatKHU(챗쿠)가 나에 대해 무엇을 기억하고, 어떤 외부 데이터에 연결되어 있는지를 한 곳에서 확인·관리하는 페이지입니다. 대화를 반복할수록 AI가 나에 대해 학습하고, 연결된 파일과 도구를 답변에 활용합니다.

구성

개요 · 메모리 · 데이터 연동

메모리 탭

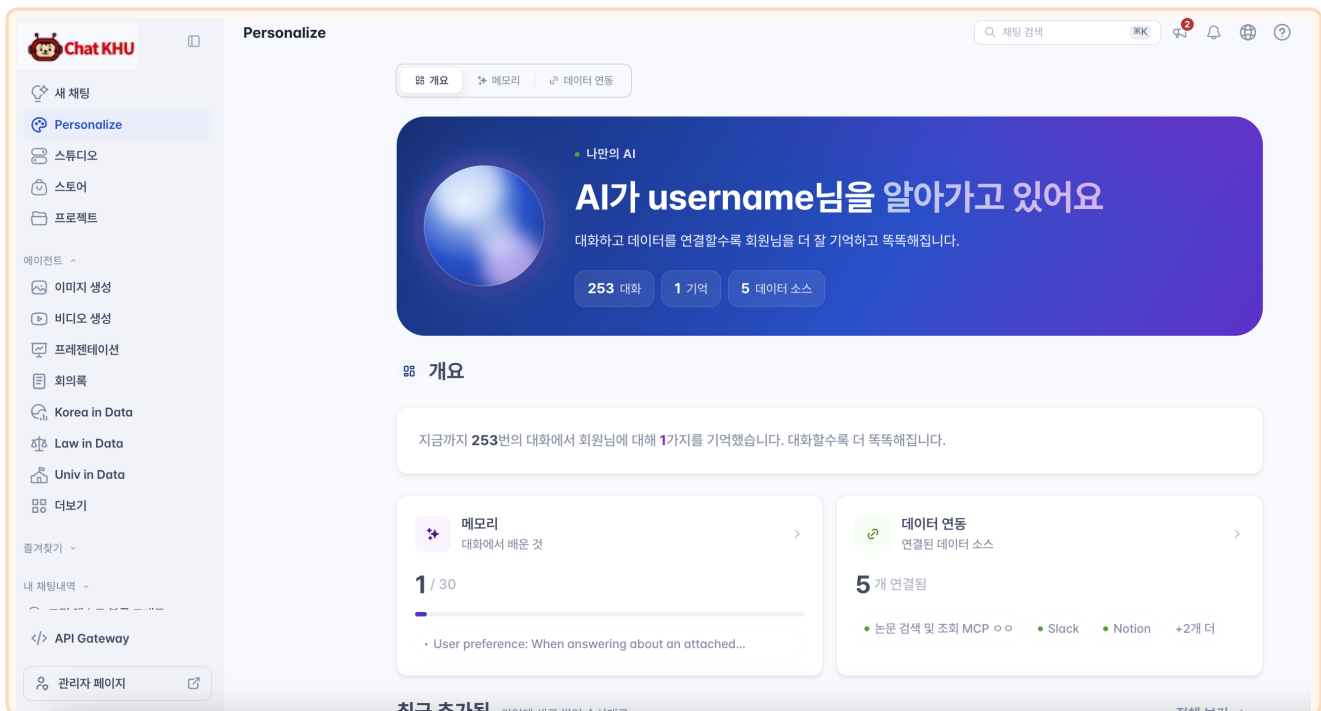
지금까지 기억한 내용과 그 과정을 시간순으로 확인

데이터 연동

Google Drive, Microsoft 365(OneDrive·Outlook·Teams·SharePoint), 외부 API 연결 지원

활용하기

- 메모리 사용 기능을 끄거나, 메모리 내용을 다운로드할 수 있으며 전체 삭제할 수 있습니다(삭제 시 복구 불가)
- 외부 API를 등록해두면 AI가 대화 중 필요할 때 해당 API를 호출해 응답에 활용할 수 있습니다(사용자당 최대 50개)



5.2 마이페이지

계정 정보, 크레딧·요금제, 데이터 보관, 화면 환경설정을 한 곳에서 확인·관리하는 개인 계정 관리 허브입니다.

계정 탭

이름·이메일·그룹 확인

크레딧 관리

채팅·웹검색·이미지·영상·Deep Research 등 기능별 크레딧 소비 현황 차트

데이터 관리

채팅 보관 기간 설정(무기한/30일/90일/1년) 및 대화 내역 다운로드(CSV/Excel/JSON)

환경설정

화면 테마(라이트/다크/시스템) 설정

5.3 대화 가져오기

Claude, ChatGPT 등 다른 AI 서비스에서 내보낸 대화 파일을 ChatKHU(챗쿠)로 옮겨옵니다. 옮긴 대화는 그대로 열어보고, 원하는 모델로 이어서 질문할 수 있습니다.

경로

마이페이지 → 데이터 관리 → 대화 가져오기

지원 서비스

Claude · ChatGPT (각 서비스의 내보내기 ZIP, 최대 5GB)

횟수 제한

하루 5회

되돌리기

가져오기 단위로 언제든지 삭제 가능(삭제 시 복구 불가)

TIP 가져오기 자체는 크레딧을 사용하지 않으며, 가져온 대화에서 이어서 질문할 때부터 크레딧이 소모됩니다.

CATEGORY 06

챗봇 만들기

나만의 챗봇을 직접 만들고 운영하는 스튜디오

6.1 스튜디오

누구나 자신만의 챗봇을 직접 만들고 관리할 수 있는 통합 작업 공간입니다. 카드 그리드 형태의 리스트에서 검색·필터·정렬로 원하는 챗봇을 찾고, 카드를 클릭하면 상세 페이지가 열립니다.

경로

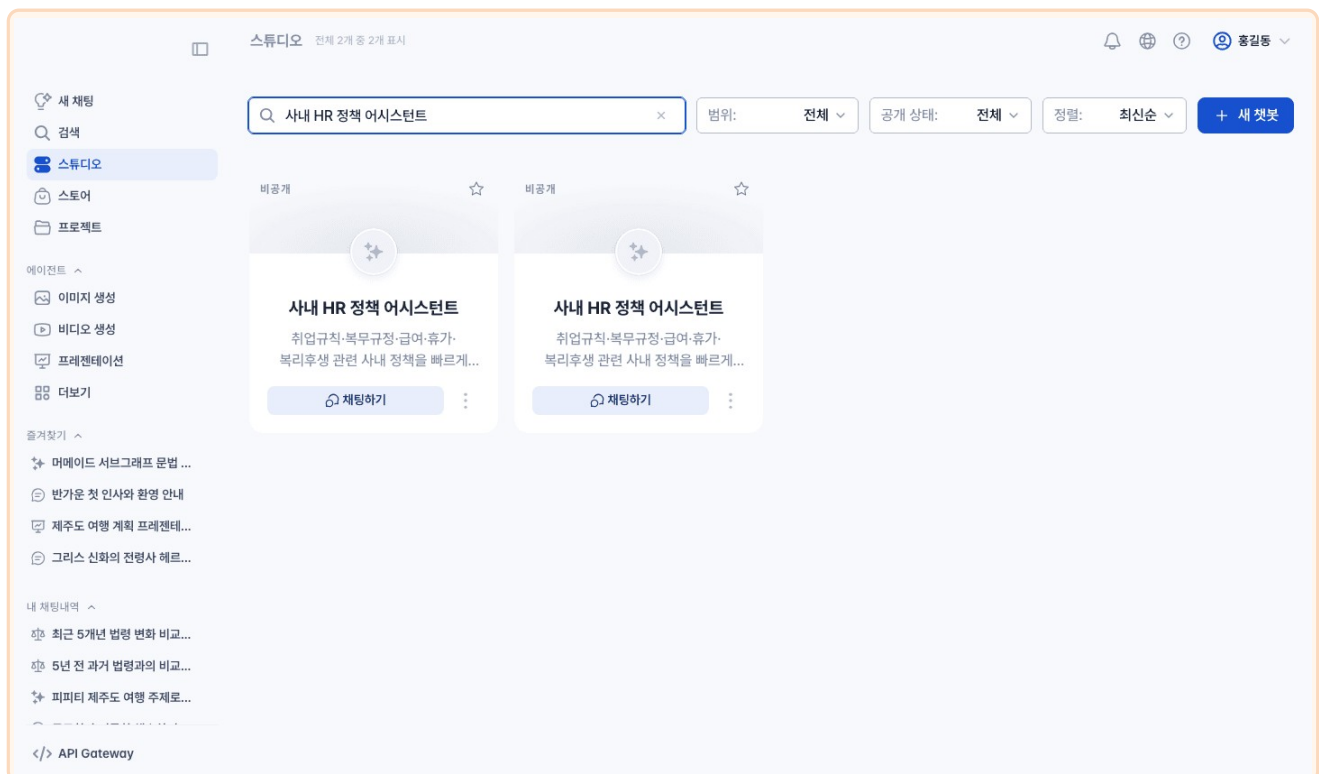
사이드바 → 스튜디오

화면

카드 그리드(검색·필터·정렬·무한 스크롤)

필터

전체 / 공개 / 비공개 / 승인 대기



6.2 챗봇 상세 페이지

리스트에서 카드를 누르면 열리는 대시보드로, 설정 요약한 화면에서 확인하고 채팅을 띄우거나 편집 화면으로 들어갈 수 있습니다.

헤더 액션

채팅 · 공유 · 편집(권한 없으면 편집 버튼 숨김)

설정 요약 탭

모델, 지식 베이스 문서 수, 활성 도구, 공개 범위

6.3 챗봇 편집 — 프로필

챗봇이 사용자에게 어떻게 보일지를 정의하는 탭입니다. 프로필 이미지, 이름, 주요 특징(소개 문구), 추천 질문 등을 설정합니다.

프로필 이미지

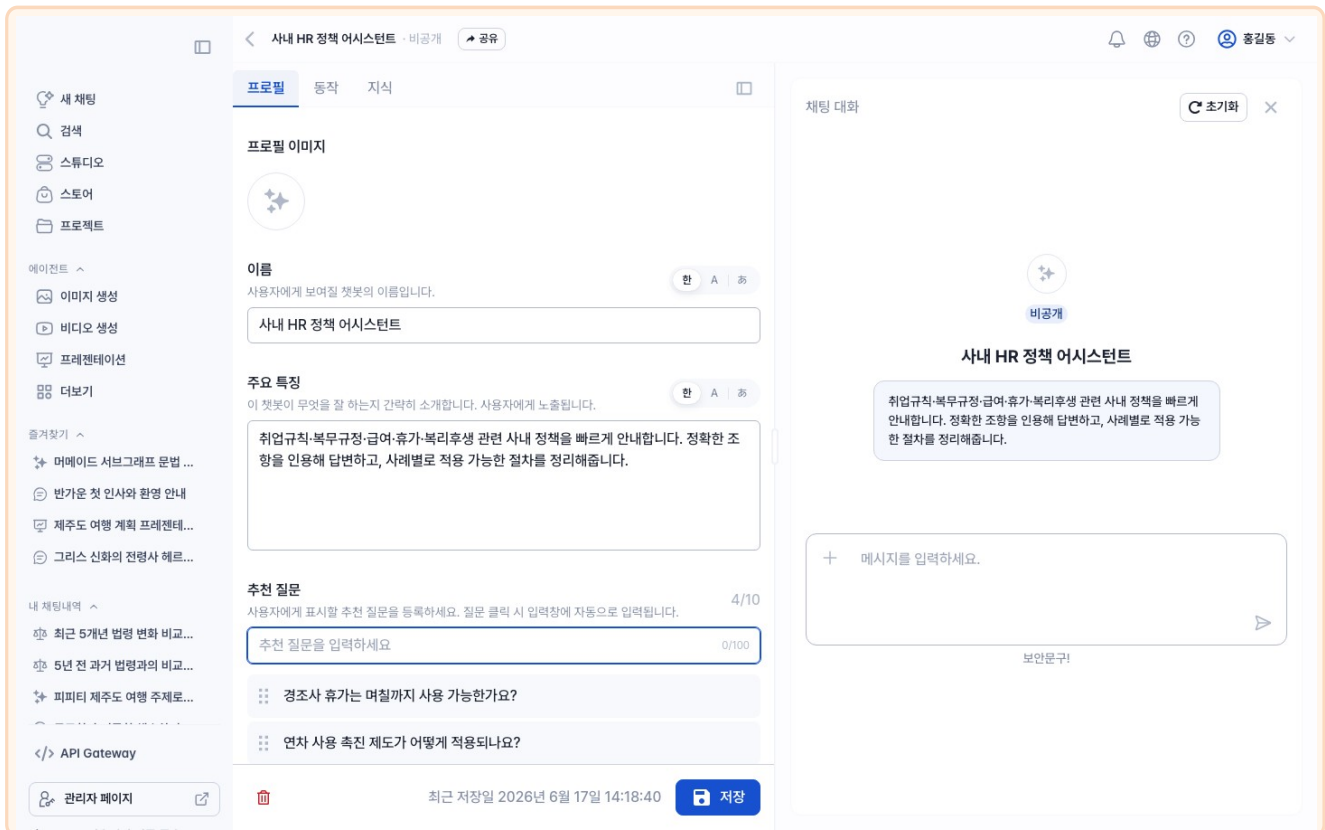
PNG/JPG/WebP 권장, 정사각형(1:1) 이미지가 가장 깔끔

이름 · 주요 특징

한/영 각각 따로 입력 가능

추천 질문

최대 10개, 질문당 최대 100자, 드래그로 순서 변경



6.4 챗봇 편집 — 동작

챗봇이 어떤 모델과 어조로 답할지 결정하는 탭입니다. 모델 선택, 시스템 프롬프트, 심층 사고 등을 한 화면에서 설정합니다.

언어 모델

모델 카드에서 강점·크레딧·단가·세션 용량 비교 후 선택

프롬프트

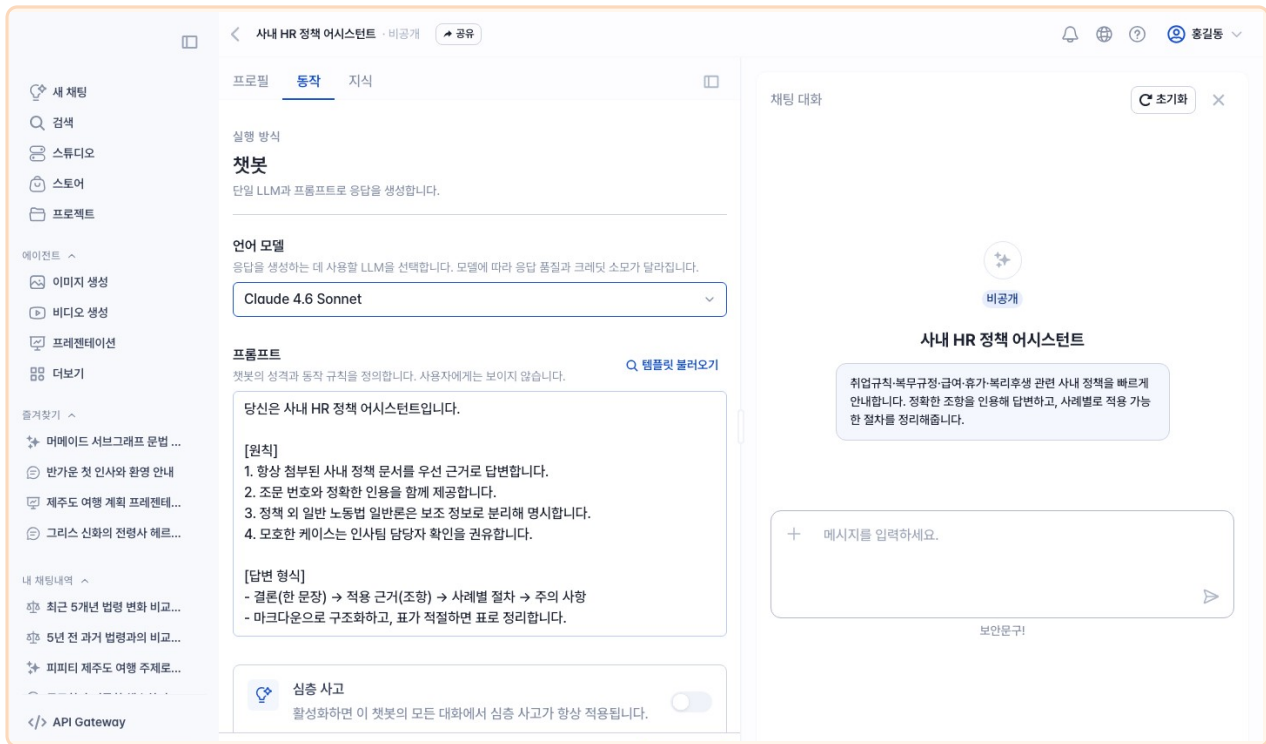
'역할 → 말투 → 답변 스타일 → 주의사항' 순으로 작성 권장

심층 사고

지원 모델 선택 시에만 노출, 활성화하면 모든 대화에 적용

챗봇별 금지어

조직 전체 정책에 더해 이 챗봇에만 추가 적용



6.5 챗봇 편집 — 지식 · 연결

챗봇 답변의 지식과 출처를 관리하는 탭입니다. 첨부 파일, 외부 데이터 연동, 다른 챗봇과의 에이전트 연결을 다루며 변경 사항은 즉시 저장됩니다.

첨부 파일

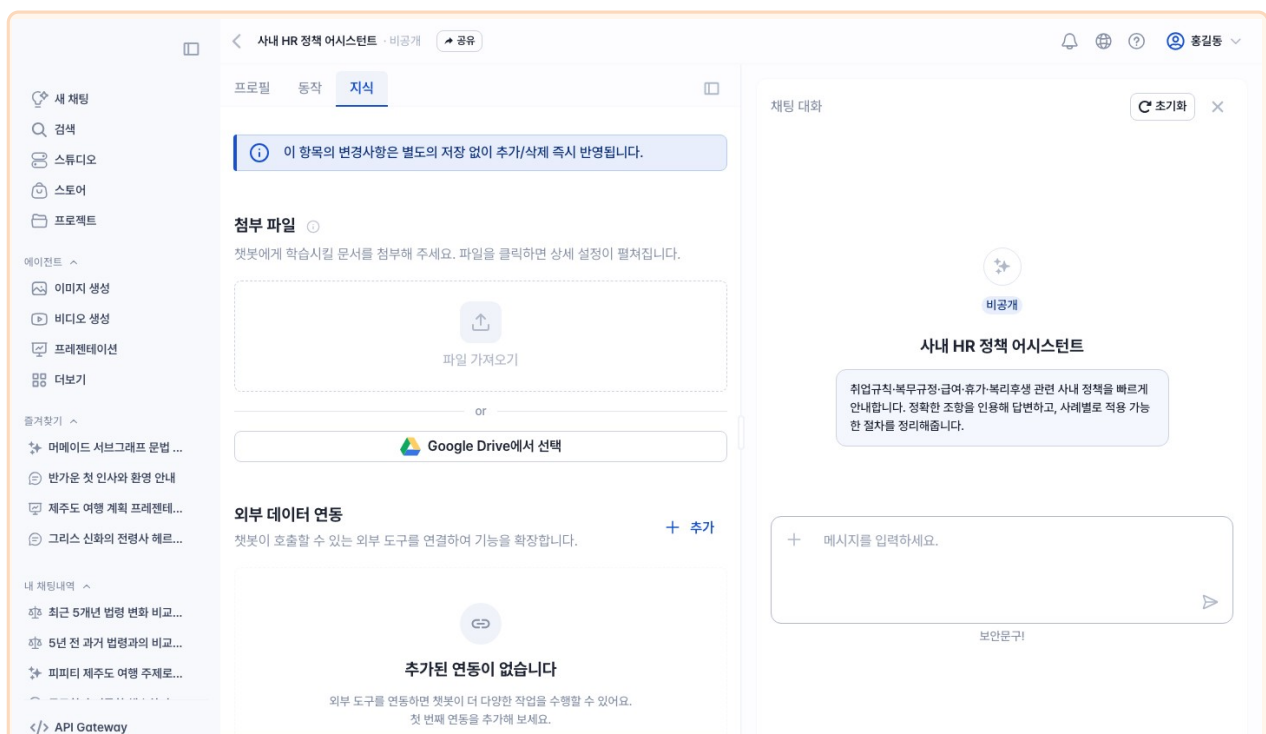
문서당 최대 200MB, 업로드 시 텍스트·표·이미지 자동 추출 + OCR

파일 공개 설정

기본은 AI 참고용 / 공개 ON 시 사용자가 직접 다운로드 가능(악성 파일 자동 검사)

외부 연동

Preset 커넥터(Google Workspace 등), MCP 커넥터, 외부 API, Google Drive



6.6 에이전트 연결

스튜디오 챗봇에 다른 스튜디오 챗봇을 연결하면, 자기 전문 밖의 질문을 그 챗봇에게 넘겨 답을 받아올 수 있습니다. 사용자는 하나의 챗봇과 대화하지만 보이지 않는 곳에서 연결된 챗봇이 함께 답을 만듭니다.

연결 방향	단방향(연결한 쪽이 연결된 쪽에 질문)
연결 개수	챗봇 하나에 최대 50개
연결 깊이	A→B→C까지만 허용, 순환 연결은 차단
크레딧	질문을 넘긴 쪽 사용자에게 함께 청구

6.7 워크플로우

챗봇이 메시지에 응답할 때 거치는 단계를 노드와 연결선으로 직접 설계하는 방식입니다. 분류 · 분기 · 가드레일 · 도구 호출을 한 흐름에 묶어 더 정교한 동작을 만들 수 있습니다.

경로	동작 탭 → 실행 방식 → 워크플로우 선택
노드 유형	시작 / 끝 / 에이전트 / 분류 / 조건 분기 / 가드레일 / 메모 (7종)
권한	편집(Editor) 권한 이상 필요

TIP 테스트 채팅은 항상 아직 게시하지 않은 임시저장본으로 응답하므로, 라이브 사용자에게 영향을 주지 않고 변경 내용을 검증할 수 있습니다.

6.8 버전 기록

챗봇 설정 저장과 워크플로우 게시 시점마다 스냅샷을 남겨 이전 상태를 미리 보거나 그 시점 설정을 편집 화면으로 다시 가져올 수 있습니다.

패널 위치	챗봇 편집 화면 상단 버전 기록(시계) 아이콘
채팅 모드 생성 시점	시스템 프롬프트·모델·심층 사고·추천 질문 중 하나라도 바뀌어 저장될 때
워크플로우모드 생성 시점	에디터의 '게시' 버튼을 눌러 라이브 반영할 때

6.9 공유 (헤더 팝오버)

챗봇을 누구에게, 어떤 방식으로 노출할지 한곳에서 관리합니다. 협업 · 스토어 · 외부 공유 세 개의 탭으로 구성됩니다.

협업 탭

조직 내 특정 멤버·그룹에게 역할(분석/편집/모든 권한) 부여

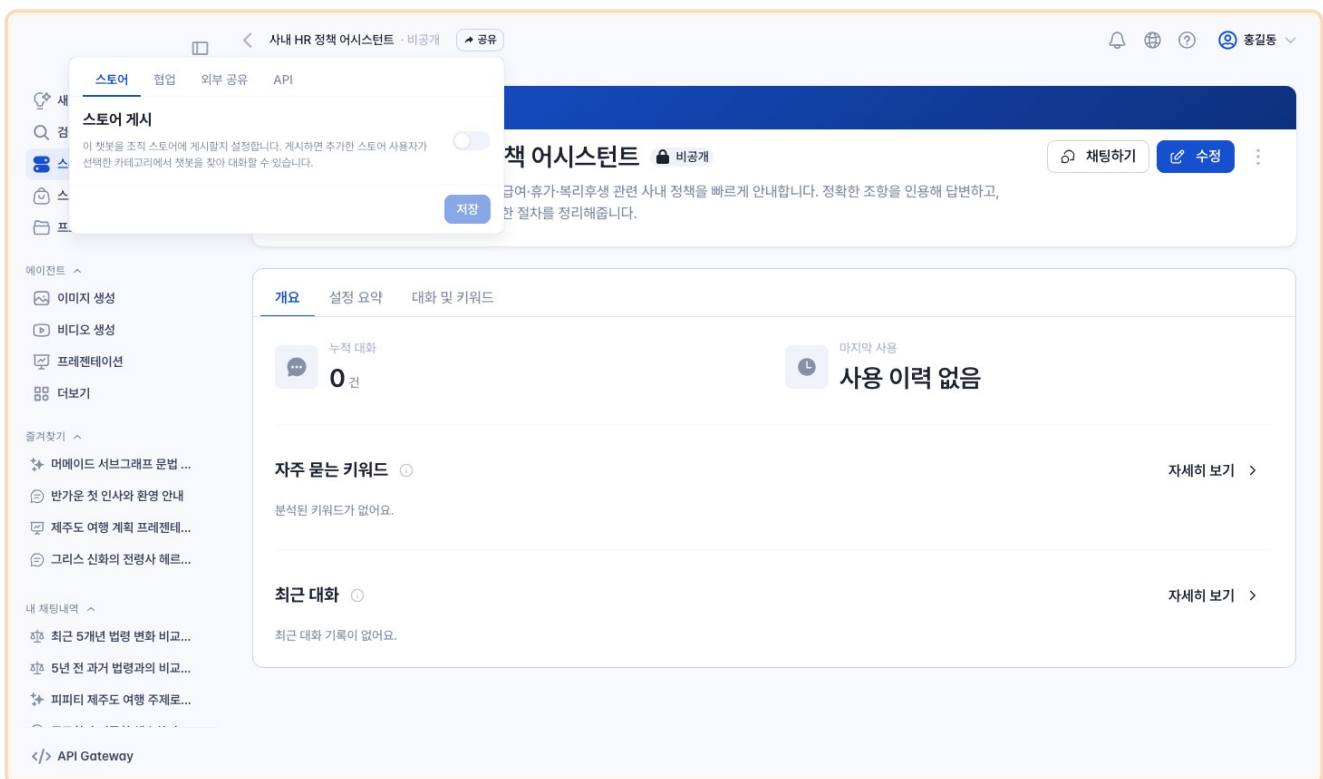
스토어 탭

조직 내부 사용자에게 공개 — 관리자 승인 필요

외부 공유 탭

공개 URL 발급 + 웹사이트 위젯 임베드

TIP 공유 설정 자체를 변경할 수 있는 권한은 '소유자(Owner)' 역할에만 있습니다. 편집/분석 권한만 가진 멤버는 공유 버튼이 비활성화되어 보입니다.



6.10 테스트 채팅 사이드바

편집 화면 우측에 함께 표시되는 패널로, 설정을 바꾸자마자 결과를 곧바로 대화로 확인할 수 있습니다. 데스크톱에서는 기본적으로 열린 상태로 유지되어 '변경 → 테스트 → 저장' 흐름이 끊기지 않습니다.

초기화

우측 상단 '초기화' 버튼으로 테스트 대화 비우기

보안문구

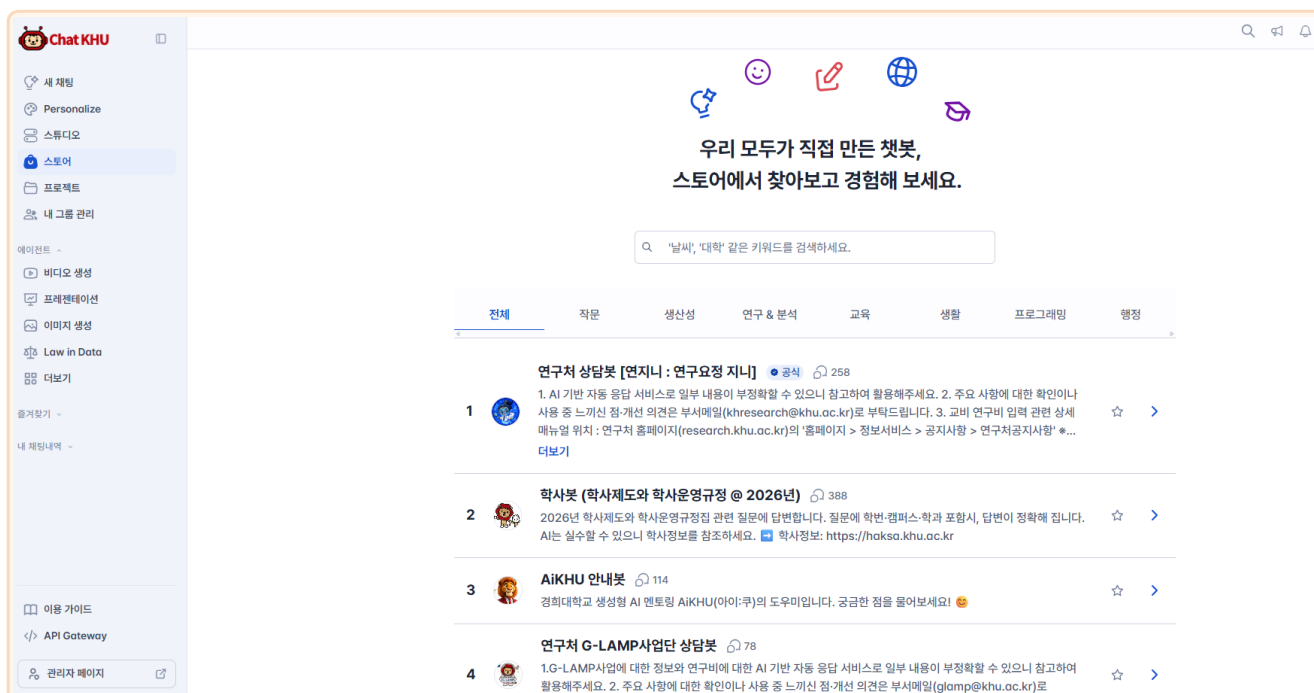
입력창 아래에 실제 사용자가 보게 될 안내 문구 그대로 표시

6.11 스토어

사용자들이 만든 챗봇을 자유롭게 공유하고 탐색할 수 있는 공간입니다. 앱스토어처럼 다양한 주제의 챗봇을 둘러보고 활용할 수 있습니다.

시작하기

- 1 스튜디오에서 챗봇을 생성합니다.
- 2 챗봇의 공개 설정을 변경하고 관리자 승인을 요청합니다.
- 3 승인이 완료되면 선택한 카테고리·그룹 내 사용자들에게 자동으로 노출됩니다.



6.12 웹사이트 임베드

스튜디오에서 만든 챗봇의 공개 페이지를 외부 웹사이트에 삽입하는 방법입니다. 간단한 위젯 스크립트 방식과 iframe을 직접 제어하는 방식 두 가지를 지원합니다. 부모 페이지와 챗봇 간 postMessage 통신도 가능합니다.

전제 조건

스튜디오에서 공개 옵션을 켜고 공개 페이지 URL 발급

방식 1

위젯 스크립트 —<head>에 <script>만 추가하면 플로팅 버튼 자동 생성

방식 2

iframe 직접 삽입 — ?widget=true로 위젯 모드, 직접 배치/제어

통신

postMessage (ready / resize / close / error) — origin 검증 필수

크레딧

임베드 사용량은 챗봇 소유자의 한도에서 차감

6.13 API로 챗봇 호출

스튜디오에서 만든 챗봇(시스템 프롬프트·지식 문서·도구·페르소나 포함)을 내부 앱이나 백엔드에서 REST API로 호출할 수 있습니다. 응답은 OpenAI chat.completion 형식과 호환됩니다.

필요 조건

① 조직의 Gateway API 활성화 ② 챗봇별 API 접근 허용(opt-in) ③ API Key 발급

엔드포인트

POST /v1/gateway/chatbots/{chatbot_id}/chat/completions/

특징

세션/히스토리를 저장하지 않는 stateless 방식

ChatKHU(챗쿠)

윤리가이드

교육부 『대학 AI 활용 윤리 가이드라인』	35
ChatKHU와 함께하는 우리의 자세	36
5대 핵심 실천 원칙	37
구성원별 활용 가이드	38
책임과 역할	40
부칙	41

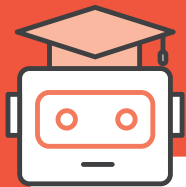




우리 대학은 교육부와 한국대학교육협의회에서 2026년 8월 배포한 『대학 AI 활용 윤리 가이드라인』을 바탕으로 경희대학교 자체 윤리 가이드를 운영하고 있습니다.

교육부의 대학 AI 활용 윤리 가이드라인 전문은 아래에서 확인하실 수 있습니다.

▶ 『대학 AI 활용 윤리 가이드라인』 전문 바로가기



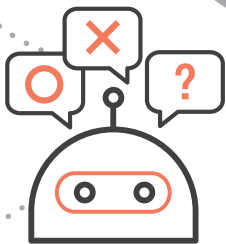
ChatKHU와 함께하는 우리의 자세



주체성

생각의 주인은 나입니다

AI는 내 생각을 대신해주는 '대필가'가 아니라, 아이디어를 함께 키워가는 '파트너'입니다. 모든 질문과 결론의 중심에는 항상 나의 고민이 있어야 합니다.



비판성

다시 한 번 의심하고 확인합니다

AI의 답변이 완벽할 것이라는 기대를 내려놓습니다. 경희인만의 비판적 시각으로 정보를 검증하고, 나만의 고유한 문장으로 정제하는 과정을 즐깁니다.



정직성

과정의 가치를 소중히 합니다

결과만 얻기 위해 AI를 사용하지 않습니다. AI와 협업하는 과정에서 내가 무엇을 배웠는지 당당히 밝히고, 학문적 양심이라는 경희인의 자부심을 지킵니다.



공공성

사회적 영향력을 고민합니다

나의 편리함을 넘어, 이 기술이 우리 경희 공동체와 사회 전반에 어떤 긍정적인 변화를 가져올 수 있을지 한 번 더 생각하고 활용합니다.



5대 핵심 실천 원칙

본 대학의 구성원들은 생성형 AI 활용 시 다음 기본 원칙을 준수합니다.

인간 중심 (Human-Centric)

인간의 존엄과 성장을 돕는 조력자



AI 활용의 최우선 가치는 인간의 존엄성과 자율성입니다.
모든 기술은 구성원의 학문적 성취와 인격적 성장을 지원하는
방향으로만 활용되어야 합니다.

책임성 (Accountability)

최종 검토와 책임의 주체는 사용자



AI는 사용자를 보조하는 도구일 뿐입니다.
AI가 생성한 결과물의 진위 여부, 타당성, 윤리성에 대한 최종적인
검증과 책임은 전적으로 사용자 본인에게 있습니다.

공정성 및 투명성 (Fairness & Transparency)

편향 없는 시각과 정직한 공개



데이터 편향으로 인한 불공정이나 차별을 경계합니다.
학업 및 연구에 AI를 활용한 경우, 그 사실을 투명하게 공개하여
학문 공동체의 상호 신뢰를 유지합니다.

안전성 및 보안 (Safety & Security)

소중한 정보와 지식재산의 수호



민감한 개인정보, 미공개 연구 데이터, 기밀 행정 정보를 입력하지
않습니다. 이를 통해 데이터 유출과 프라이버시 침해, 저작권 분쟁의
위험을 사전에 방지합니다.

학술 가치와 공공성 (Academic Value & Public Good)

지적 탐구의 심화와 인류 사회 기여



AI를 창의적 활동과 학문적 탐구를 심화하는 방향으로 활용합니다.
그 성과가 대학의 공적 책무를 다하고 인류 사회의 공익에 기여하도록
노력합니다.



구성원별 활용 가이드

1 모든 구성원

ChatKHU를 사용하는 경희 가족 모두가 지켜야 할 기본적인 약속입니다.

● 비판적 검증과 사실 확인

AI가 생성한 정보는 학습 데이터의 한계로 인해 '환각(Hallucination)'이나 편향된 정보를 포함할 수 있습니다. 따라서 AI 결과물을 맹신하지 않고, 반드시 신뢰할 수 있는 근거 자료를 통해 사실 여부를 교차 검증해야 합니다.

● 저작권 존중과 표절 방지

AI 생성물은 타인의 저작권을 침해하거나 의도치 않은 표절로 이어질 위험이 있습니다. 타인의 지식재산권을 보호하기 위해 관련 법규와 학내 연구 윤리 규정을 철저히 준수하며 활용합니다.

● 민감정보 입력 금지

ChatKHU(챗쿠)를 포함한 외부 AI 도구에 개인정보(이름, 학번, 연락처 등), 미공개 중요 데이터(연구 데이터, 평가 자료, 대학 기밀 문서 등)를 절대로 입력하거나 업로드하지 않습니다.

2 학습자(학생)

AI를 단순한 '답안지'가 아닌, 나의 성장을 돕는 '개인 튜터'로 활용합니다.

● 교과목별 맞춤 지침 확인

강의마다 AI 활용 허용 범위(허용/제한/금지)가 다를 수 있으므로, 수업계획서와 교수자의 지침을 최우선으로 따릅니다.

● 학습 주도권 유지

AI 생성물을 수정 없이 자신의 과제물로 제출하는 행위는 심각한 학업 부정행위(표절)에 해당합니다. AI는 아이디어 발상과 학습 보조 용도로만 사용합니다.

- **투명한 활용 내역 공개**

과제 수행 시 AI의 도움을 받았다면, 어떤 도구를 어떤 목적으로 활용했는지 (예: 문법 교정, 목차 구성 등) 명확히 밝힙니다.

3 교수자(교강사)

AI와 공존하는 새로운 교육 환경을 설계하고 학습자의 윤리적 활용을 지도합니다.

- **AI 활용 정책의 명확한 제시**

수업계획서에 AI 활용 가능 범위와 출처 표기 방식, 부정행위 판정 기준을 상세히 명시하여 학생들의 혼란을 방지합니다.

- **평가 방식의 혁신과 검증**

AI로 대체하기 어려운 창의적 사고, 비판적 분석, 실천적 경험 중심의 평가 비중을 확대하고, AI 생성 여부를 세밀히 검토합니다.

- **전문성 및 공정성 수호**

강의 자료나 평가 문항 개발에 AI를 활용할 수 있으나, 최종 결과물의 전문성과 공정성은 교수자가 직접 검증하고 책임집니다.

4 연구자(연구원/ 대학원생)

연구의 독창성과 진실성을 수호하며 기술을 연구 도구로 활용합니다.

- **연구 데이터의 철저한 보안**

미공개 연구 계획, 실험 데이터, 심사 중인 논문 등을 AI에 입력하지 않음으로써 연구 기밀 유출 및 국가연구개발혁신법 위반을 방지합니다.

- **연구 진실성 확보**

AI를 활용한 데이터 위·변조를 엄격히 금지하며, AI가 생성한 분석 결과의 정확성과 독창성에 대해 연구자로서 무한 책임을 집니다.

- **활용 사실의 학술적 명시**

논문 작성 시 학술지 가이드라인에 따라 AI 활용 사실을 '방법론'이나 '사사'에 투명하게 기술하며, AI는 저자로 인정되지 않습니다.

5 직원(행정)

스마트한 행정으로 업무 효율을 높이되, 대학 행정의 신뢰를 지킵니다.

- **행정 정보 및 개인정보 보호**

학생 성적, 인사 정보, 재무 데이터 등 내부 민감 정보를 AI 도구에 업로드하는 것을 엄격히 금지합니다.

- **업무 효율화와 생산성 향상**

공개된 데이터를 기반으로 한 문서 초안 작성, 자료 요약, 외국어 번역 등 행정 서비스 품질을 높이는 보조 도구로 적극 활용합니다.

- **최종 검수 및 책임의 원칙**

AI가 작성한 공문이나 대외 발송 자료는 반드시 담당자와 관리자가 직접 검토하여 대학 행정의 공신력을 유지합니다.



책임과 역할

대학 지속 가능한 인프라 및 교육 지원

- **리터러시 교육**

구성원의 AI 활용 역량과 윤리 의식을 높이기 위한 학내 교육 프로그램 및 가이드를 지속적으로 제공합니다.

- **보안 환경 조성**

보안이 강화된 AI 서비스를 교내 구성원들이 안전하게 활용할 수 있는 환경을 마련하고, 개인정보와 연구 데이터가 보호될 수 있는 시스템을 관리합니다.

- **유연한 거버넌스**

기술 발전에 발맞추어 본 가이드라인을 주기적으로 검토하며, 학문 분야별 특수성을 반영한 세부 지침을 마련합니다.

구성원 책임 있는 성찰과 윤리적 실천

● 규정 준수의 의무

본 가이드라인의 원칙을 바탕으로, AI 활용 시 발생할 수 있는 윤리적·법적 문제를 인지하여 책임감 있게 행동합니다.

● 진실성 수호

AI를 활용하는 과정에서 학문적 양심과 정직성을 최우선 가치로 삼으며, 지적·학문적 주체로서의 본분을 다합니다.

● 공동체 기여

자신의 AI 활용 사례와 노하우를 공유하되, 부정한 협력이나 정보 유출 등 공동체의 신뢰를 해치는 행위를 경계합니다.



부칙

● 제1조 (시행 및 적용 범위)

본 가이드라인은 경희대학교 생성형 AI 플랫폼 'ChatKHU'를 사용하는 모든 구성원 (학습자, 교수자, 연구자, 직원 등)에게 적용되며, 공개한 날로부터 시행합니다.

● 제2조 (가이드라인의 개정)

AI 기술의 급격한 변화, 관련 법령의 제·개정, 또는 학내외 구성원들의 의견 수렴이 필요할 경우 본 가이드라인을 주기적으로 수정 및 보완할 수 있습니다.

● 제3조 (준용 규정)

본 가이드라인에서 명시하지 않은 사항은 교육부의 지침, 한국연구재단의 연구윤리 가이드라인 및 경희대학교 학칙, 연구윤리 규정 등 관련 내규를 따릅니다.



경희대학교 DX추진단
DX INITIATIVE OFFICE, KYUNG HEE UNIVERSITY

경희대학교 생성형 AI 플랫폼

ChatKHU(챗쿠) 이용 및 윤리 가이드

2026. 09. 개정